

Piotrków Trybunalski, dnia 22.06.2015 r.

Dom Dziecka w Piotrkowie Trybunalskim
97-300 Piotrków Trybunalski
ul. Wysoka 24/26

ZAPYTANIE CENOWE

Zapraszamy do złożenia oferty na dostawy mrożonek dla Domu Dziecka w Piotrkowie Trybunalskim.

1. Przedmiot zamówienia:


- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa mrożonek - do Domu Dziecka w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Wysokiej24/26.
- 1.2 Asortyment oraz szacunkowa ilość wyszczególnione zostały w załączniku nr 2 do zapytania cenowego –pakiet asortymentowy mrożonki.
- 1.3 Ilości podane w załączniku nr 2 są ilościami szacunkowymi i ilość zamawianych asortymentów może odbiegać od podanych w załączniku.
- 1.4 Dopuszcza się możliwość przesunięć ilości mrożonek pomiędzy poszczególnymi asortymentami pakietu ofertowego w ramach wartości brutto zamówienia.
- 1.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego i wartościowego przedmiotu zamówienia, bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.
- 1.6 Dostawy odbywać się będą transportem Wykonawcy wraz z rozładunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, bez obciążania go z tego tytułu dodatkowymi kosztami.
- 1.7 Zamówienia na poszczególne dostawy będą składane za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub telefonicznie z jednodniowym wyprzedzeniem.
- 1.8 Wymagania z zakresu przedmiotu zamówienia:
 - 1) każdy produkt winien być wytworzony zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 roku nr 136 poz. 914 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie;
 - 2) każdy produkt winien odpowiadać normom jakościowym GHP, GMP lub systemowi HACCP;
 - 3) na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca okaże w stosunku do każdego produktu odpowiednie certyfikaty zgodności z Polska Normą lub normami europejskimi.
- 1.9 Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy w przypadku:
 - 1) stwierdzenia nieświeżości dostarczonego artykułu;
 - 2) dostarczenia innego asortymentu niż zamówiony;
 - 3) dostarczenia artykułów w terminie nie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - 4) dostarczenia ilości artykułów niezgodnych z zamówieniem.
- 1.10 W razie stwierdzenia wad lub braków w dostarczonym asortymencie, Zamawiający odmówi jego przyjęcia i telefonicznie, faksem lub pocztą e-mail zgłosi reklamacje Wykonawcy.
- 1.11 W przypadku ujawnienia wad tj.:
 - 1) stwierdzenia nieświeżości dostarczonego artykułu,
 - 2) dostarczenia innego asortymentu niż zamówiony,
 - 3) dostarczenia ilości artykułów niezgodnych z zamówieniem.

których nie można było stwierdzić w chwili dostawy, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie w formie pisemnej faksem, pocztą e-mail lub telefonicznie.

- 1.12 Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego artykułu na wolny od wad w terminie 4 godzin od zgłoszenia reklamacji.
 - 1.13 W przypadku niedotrzymania terminu wyznaczonego na reklamację, Zamawiający będzie miał prawo zakupić na koszt Wykonawcy produkty będące jej przedmiotem.
 - 1.14 Wszelkie koszty związane z realizacją reklamacji ponosi Wykonawca.
 - 1.15 Wykonawca po dokonaniu dostawy będzie każdorazowo wystawiał fakturę.
 - 1.16 Należność za dostarczone towary, Wykonawca będzie ustalał każdorazowo w oparciu o ceny jednostkowe, wyszczególnione w pakiecie asortymentowym przez Wykonawcę
 - 1.17 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał uprawnienie do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz przedstawił Zamawiającemu wraz ze złożoną ofertą odpowiedni dokument tj. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
2. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2015 r.
3. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
Ofertę (załącznik nr 1) wraz z wypełnionym pakietem asortymentowym (załącznik nr 2) należy złożyć do dnia 29.06.2015 r. do godz. 12:00 w sekretariacie Domu Dziecka w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Wysoka 24/26.
4. **Termin otwarcia ofert:** 29.06.2015 godz 12:15
5. **Kryteria oceny ofert:** Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą tj. zawierającą najniższą cenę brutto całości zamówienia.
Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający podpisze umowę z wybranym w drodze zapytania cenowego Wykonawcą na realizację zamówienia publicznego
6. **Warunki płatności:** zapłata nastąpi po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 14 dni przelewem na konto Wykonawcy.
7. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Piotr Matuszek Tel 792 759 229
8. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.

Dyrektor

Domu Dziecka w Piotrkowie Trybunalskim

DYREKTOR DOMU DZIECKA
w Piotrkowie Trybunalskim

mgr Danuta Malik